

GARISPANDUAN

PELANTIKAN PANEL PENILAI LUAR
ITEM PEPERIKSAAN POLITEKNIK
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI



1.0 NAMA DAN TARIKH BERKUATKUASA

Panduan ini dinamakan '**Garis Panduan Panel Penilai Luar Item Peperiksaan Politeknik Kementerian Pendidikan Tinggi Malaysia**'. Panduan ini diwujudkan dengan kelulusan Lembaga Peperiksaan dan Penganugerahan Sijil/Diploma Politeknik Kementerian Pendidikan Tinggi Malaysia yang berkuatkuasa pada **Januari 2017**.

2.0 TUJUAN

Garis panduan ini adalah bertujuan:

- i. untuk memberikan panduan kepada semua politeknik Kementerian Pendidikan Tinggi Malaysia dalam mengendalikan segala urusan yang berkaitan dengan pelantikan panel penilai luar item peperiksaan politeknik.
- ii. Mewujudkan keseragaman proses penilaian ke atas item peperiksaan.

3.0 KRITERIA PELANTIKAN

Panel Penilai Luar Item Peperiksaan boleh dilantik berdasarkan kewibawaan dan profesionalisme pegawai/ personel dari kalangan:

3.1 Ahli akademik

- 3.1.1 IPTA/IPTS yang diiktiraf
- 3.1.2 Gred 45 dan ke atas atau setaraf dengannya
- 3.1.3 Mengikut bidang kepakaran dan mempunyai pengalaman sekurang-kurangnya 2 tahun
- 3.1.4 Mempunyai pengetahuan dan kemahiran berkaitan dengan taksonomi, pentaksiran, penilaian dan Outcome Base Education (OBE)

3.2 Industri/Badan-badan Profesional

- 3.2.1 Pengalaman dalam bidang berkaitan sekurang-kurangnya 2 tahun
- 3.2.2 Mempunyai pengetahuan berkaitan pentaksiran dan penilaian
- 3.2.3 Kelayakan kelulusan sekurang-kurangnya Ijazah Sarjana Muda atau mempunyai sijil professional yang diiktiraf dari badan-badan professional yang bertauliah
- 3.2.4 Tidak dikenakan tindakan tatatertib oleh badan-badan professional atau undang-undang.

4.0 TEMPOH PELANTIKAN

Pelantikan Panel Penilai Luar Item Peperiksaan minima adalah selama 2 tahun (4 semester pengajian) dan boleh dilantik semula oleh Jabatan Pendidikan Politeknik.

5.0 TUGAS DAN FUNGSI PANEL PENILAI LUAR ITEM PEPERIKSAAN

Panel penilai luar item peperiksaan dilantik bertujuan untuk membantu Politeknik memastikan kualiti dan standard pentaksiran tercapai. Di antara tugas dan fungsi panel penilai luar item peperiksaan adalah seperti berikut:

- 5.1 Menyemak dan menilai item peperiksaan akhir dan peraturan pemarkahan yang digubal.
- 5.2 Membuat penambahbaikan item peperiksaan akhir bersama dengan pensyarah politeknik.
- 5.3 Menyemak dan menilai instrumen Penilaian Kerja Kursus.
- 5.4 Mengadakan perbincangan dengan Jawatankuasa Akademik Politeknik dalam hal- hal pentaksiran.
- 5.5 Berkongsi ilmu tentang bidang kepakaran masing-masing dengan politeknik.
- 5.6 Menyediakan ulasan atau cadangan kepada politeknik atau Jabatan Pendidikan Politeknik berhubung penemuan dan hal-hal yang berkaitan bagi tujuan penambahbaikan.

6.0 CARTA ALIR PANEL PENILAI LUAR ITEM PEPERIKSAAN

TANGGUNG JAWAB	CARTA ALIR PROSES	TINDAKAN
BPN, JPP		
Urusetia/ Politeknik Penyelaras		1. Borang-borang berkaitan panel penilai luar
Urusetia/ Politeknik Penyelaras		2. Urusetia memberikan taklimat berkenaan perjalanan bengkel kepada panel penilai luar.
Panel penilai luar item peperiksaan		3. Panel penilai luar item peperiksaan akhir menyemak item yang telah dinilai menggunakan Borang B6/BPN dan B7/BPN.
Panel penilai luar item peperiksaan		4. Panel penilai luar item peperiksaan membuat perbincangan bersama panel penilai kursus.
Panel penilai luar item peperiksaan		5. Panel penilai luar item peperiksaan akhir membuat ulasan keseluruhan dan diserahkan kepada urusetia.

7.0 BAYARAN DAN ELAUN

Bayaran dan elaun kepada panel penilai luar/industri adalah dengan merujuk kepada Pekeliling Perbendaharaan Bil.2 Tahun 2005 atau semasa.

7.1 Kadar yang ditetapkan adalah seperti yang berikut:

Kumpulan Perkhidmatan	Kadar Bayaran Saguhati		Had Maksimum Sebulan
	Pensyarah/ Penceramah Sambilan	Fasilitator Sambilan	
Kumpulan Pengurusan Tertinggi	RM300.00 sejam	RM100.00 sejam	Tidak melebihi ½ daripada gaji bulanan pegawai
Kumpulan Pengurusan & Professional Gred 53 & 54	RM200.00 sejam	RM100.00 sejam	
Kumpulan Pengurusan & Professional Gred 45 & 52	RM150.00 sejam	RM90.00 sejam	
Kumpulan Pengurusan & Professional Gred 41 & 44	RM120.00 sejam	RM80.00 sejam	
Kumpulan Sokongan	RM80.00 sejam	RM60.00 sejam	

Jadual 1 Kadar Bayaran Saguhati


7.2 Kelayakan bayaran saguhati ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat berikut:-

- i) Pegawai yang memberi syarahan/ ceramah atau dilantik sebagai fasilitator hendaklah mendapat kelulusan daripada Ketua Jabatannya;
- ii) Memberi syarahan/ ceramah atau menjadi fasilitator bukan merupakan sebahagian daripada tugas rasmi pegawai;
- iii) Pegawai dari unit/institusi latihan/pengajian, maktab/institusi perguruan dan sekolah di mana tugas memberi syarahan/ ceramah adalah sebahagian daripada tugas mereka, bayaran saguhati boleh dibayar sekiranya kursus/ bengkel/ majlis rasmi bukan dianjurkan dan bukan merupakan program jabatan/ institusi/ maktab/ sekolah yang sama;
- iv) Urusetia yang memberi syarahan/ ceramah atau menjadi fasilitator dalam program yang dianjurkannya tidak layak bayaran saguhati di bawah Pekeliling ini;
- v) Bayaran saguhati boleh diberi mengikut kadar setengah jam bagi setiap setengah jam yang genap sekiranya waktu syarahan/ ceramah yang ditetapkan oleh penganjur kursus/ bengkel/ majlis rasmi melebihi satu jam; dan


- vi) Pensyarah/ penceramah/ fasilitator sambilan yang diberikan cenderamata adalah tidak layak dibayar saguhati di bawah pekeliing.

9.0 LAMPIRAN

9.1 Contoh surat lantikan



JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
Galeria PJH, Aras 5, Jalan P4W
Pensiaran Perdana, Presint 4
62100 PUTRAJAYA
MALAYSIA



POLITEKNIK
MALAYSIA
Tel : 03-88919000
Faks : 03-88919300
Laman Web : <http://politeknik.gov.my>
Facebook : politeknik.edu

Ruj. Kami: KPM.JPP(A).800-1/12(48)
Tarikh : 31 Julai 2016

Dr. Mohd Hanizun bin Hanafi

Melalui dan Salinan

Dekan
Pusat Pengajian Perumahan, Bangunan dan Perancangan
Universiti Sains Malaysia
11800 Penang

YBhg. Datuk/ Dato/ Datin/ Prof./ Dr./Tuan

**PELANTIKAN SEBAGAI PANEL PENILAI LUAR BAGI SISTEM
PENTAKSIRAN PENDIDIKAN POLITEKNIK, KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI MALAYSIA**

Saya dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan, Jabatan Pendidikan Politeknik melantik YBhg. Datuk/ Dato/ Datin/ Prof./ Dr./Tuan sebagai Panel Penilai Luar bagi Sistem Pentaksiran Pendidikan Politeknik KPT. Pelantikan ini berkuatkuasa mulai 1 Ogos 2016 sehingga 1 Ogos 2019.

3. Tugas dan fungsi YBhg. Datuk/ Dato/ Datin/ Prof./ Dr./Tuan adalah seperti di lampiran. Jabatan ini berharap agar pengalaman dan sumbangan YBhg. Datuk/ Dato/ Datin/ Prof./ Dr./Tuan sebagai Panel Penilai Luar dalam Sistem Pentaksiran Pendidikan Politeknik KPT akan dapat dimanfaatkan bagi menghasilkan graduan yang berkualiti selaras dengan Transformasi Pentaksiran Pendidikan Politeknik.


POLITEKNIK MENTRANSFORMASI KEHIDUPAN

4. Semoga setiap usaha murni yang dilaksanakan dapat meningkatkan kecemerlangan sistem pendidikan di politeknik.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,



DATUK HJ. MOHD HANIZUN BIN HANAFI
Ketua Pengarah
Jabatan Pendidikan Politeknik

9.2 Borang B6/BPN

B6/BPN

BORANG PENILAIAN LUAR ITEM PEPERIKSAAN AKHIR
(Ditai oleh Panel Penilai Luar)

SESI

KOD KURSUS : _____

NAMA KURSUS : _____

NO. SET ITEM : 1 / 2 / 3 / 4 / 5

SKALA PENILAIAN :

1	2	3	4	5
Sangat Tidak Sesuai	Tidak Sesuai	Sederhana	Sesuai	Sangat Sesuai

Bil	Perkara	Skala Penilaian	Catatan
1	Format item bentuk objektif dan subjektif adalah berseesuaian	1 2 3 4 5	
2	Kata tugas item bersifat jelas	1 2 3 4 5	
3	Konteks item bersifat jelas	1 2 3 4 5	
4	Keseimbangan item meliputi <i>Low Order Thinking</i> dan <i>High Order Thinking</i> (merujuk kepada Domain Taksonomi)	1 2 3 4 5	
5	Aras domain taksonomi adalah berseesuaian	1 2 3 4 5	
6	Pembahagian markah adalah berseesuaian	1 2 3 4 5	
7	Masa menjawab adalah mencukupi	1 2 3 4 5	
8	Item menepati keperluan pengajian (diploma / diploma lanjutan)	1 2 3 4 5	
9	Item adalah relevan dengan keperluan semasa/IPT	1 2 3 4 5	
Skor Purata = Jumlah Skor		45	

ULASAN KESELURUHAN:

Disediakan oleh;

Tarikh: _____

{ _____ }

Tandatangan dan Nama Penilai Luar

9.3 Borang B7/BPN

B7/BPN

BORANG ULASAN PENILAIAN LUAR

(Diisi oleh Panel Penilai Luar)

Kod Kursus : _____

Nama Kursus : _____

No Set Item : 1 / 2 / 3 / 4 / 5

Bil	Perkara	Ulasan

Ulasan Oleh;

Tarikh :

(
Tandatangan, Nama dan Jawatan



BAHAGIAN PEPERIKSAAN DAN PENILAIAN
Jabatan Pendidikan Politeknik