



KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI

**POLTEKNIK TUN SYED NASIR SYED ISMAIL
KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI**

Hab Pendidikan Tinggi Pagoh, KM 1 Jalan Panchor
84600 Pagoh Muar, Johor
TEL : 06-9742288, FAKS : 06-9742395



PERMOHONAN MENGGUNAKAN KERETA SENDIRI

(Sila isi dalam 1 salinan sahaja)

Permohonan hendaklah dikemukakan kepada Pengarah dalam **SATU salinan** seminggu sebelum tarikh lawatan

Sila sertakan dokumen sokongan.

DILENGKAPKAN OLEH PEMOHON			
Nama :			
Jawatan :		Gred :	
JABATAN / UNIT	<input type="checkbox"/> PENGARAH	<input type="checkbox"/> JKPK	<input type="checkbox"/> JTKM
	<input type="checkbox"/> TIM. PENGARAH	<input type="checkbox"/> JPA	<input type="checkbox"/> JMSK
No. Staf :			
Jenis Kenderaan :			
Nombor Kenderaan :			

Kepada Ketua Jabatan,

Saya, _____ dengan ini memohon kebenaran tuan untuk menggunakan kereta saya sendiri dalam menjalankan tugas rasmi ke tempat-tempat berikut :

Tarikh	Tempat Bertugas	Jenis Tugas	Hitungan KM pergi dan balik

Sebab-sebab mengapa kereta saya perlu digunakan adalah :

(Jika membawa pegawai lain, sila catat nama-nama mereka)

Tarikh :		Tandatangan & Cop Pegawai :	
----------	--	-----------------------------	--

KELULUSAN PENGARAH

(Dipenuhi oleh Pengarah)

Saya mengaku bahawa adalah amat mustahak bagi pegawai ini menggunakan kereta beliau dalam perjalanan tersebut di atas.

Permohonan **menggunakan kereta sendiri** ini : Diluluskan Tidak diluluskan

ULASAN :			
Tarikh :		Tandatangan & Cop rasmi Pengarah :	